

*Partout dans le monde, les Alliances françaises sont des établissements culturels à but non lucratif chargés de promouvoir la langue française et les cultures francophones*

### **APPEL A CANDIDATURE**

L'Alliance française de Pékin en Chine  
recrute son directeur des cours

#### Contexte :

Chaque année, plus de 9 000 étudiants s'inscrivent à l'Alliance française de Pékin et bénéficient d'une large gamme de cours et d'activités culturelles sur trois sites différents.

#### Descriptif du poste :

Le Directeur des cours relève de la direction franco-chinoise de l'Alliance française de Pékin et du Délégué général de la fondation Alliance française en Chine.

En tant que directeur des cours de l'Alliance française de Pékin, vous organisez le fonctionnement du service des cours, composé d'une équipe enseignante franco-chinoise de 70 personnes et de l'équipe accueil / vente de 10 personnes.

Au niveau du réseau des Alliances françaises en Chine, vous pilotez la commission pédagogique, qui regroupe les responsables pédagogiques en poste dans les établissements du réseau, des projets pédagogiques et vous coordonnez le dispositif Delf-Dalf sur l'ensemble de la Chine.

#### Principales missions :

Le directeur des cours est responsable de la définition, de la mise en place et du suivi de l'offre de cours et des formations à la carte de l'Alliance française de Pékin. L'offre est composée de cours dans les murs pour les enfants, les adolescents et les adultes ainsi que de cours hors murs dans les entreprises ou au domicile de particuliers.

Il est responsable du centre d'examen TEF, TCF, DAEFLE, DFP et DELF-DALF de l'établissement et garant de la qualité des évaluations et des conditions de déroulement et de sécurité des épreuves.

Le directeur des cours est responsable de la définition, de la mise en place et du suivi de la politique client de l'établissement. Il représente l'établissement auprès de ses partenaires et de ses clients. Il assure le suivi des contrats et conventions de partenariat.

Il est responsable du recrutement des personnels placés sous sa responsabilité et devra mettre en œuvre un dispositif d'évaluation de ces personnels et de développement de leur employabilité. Il assure le suivi de leur évolution interne. Il assure l'établissement des salaires et le calendrier des congés des personnels placés sous sa responsabilité.

Il participe à l'élaboration de la politique tarifaire, de rémunération et du budget prévisionnel de l'établissement et veille à atteindre les objectifs financiers qui lui sont assignés.

Il est garant de la qualité des prestations offertes aux clients de l'Alliance française de Pékin et réalise des enquêtes qualitatives et quantitatives régulières. Il tient à jour un tableau de bord et assure une veille sectorielle, stratégique et de la concurrence.

Il participe à l'élaboration d'outils marketing et de communication.

Il coordonne la Commission pédagogique avec un directeur du réseau. Il coordonne le dispositif DELF / DALF dans le réseau des AF de Chine en lien avec les différents partenaires impliqués. Il est assisté d'une responsable administrative Delf-Dalf vacataire.

#### Diplômes :

Formation de niveau master 2 en FLE, didactique des langues, sciences de l'éducation, ingénierie de la formation

Formation de niveau Master 2 en gestion ou en management ou en RH

Habilitation de formateur DELF-DALF

#### Expérience

5 ans d'expérience dans un poste similaire

Expertise confirmée en enseignement du FLE et du FOS

Expérience confirmée en formation de formateurs

Expertise confirmée en gestion de projet

#### Connaissances

Connaissances en gestion des RH, budgétaires, négociation commerciale, marketing et communication.

Connaissance des certifications et des diplômes de la CCI-IDF, du CIEP et de l'Alliance française Paris - IDF

Bonne connaissance des AF et de leur environnement institutionnel et interculturel

Bonne connaissance de la coopération universitaire et linguistique et de ses acteurs

#### Compétences opérationnelles

Management des équipes dans un contexte interculturel

Prendre des décisions dans un système complexe

Conduire une négociation

Encadrer, animer, former et évaluer une équipe pluridisciplinaire

Evaluer et hiérarchiser des besoins

Déléguer et évaluer

Prévenir et gérer des conflits ou situations sensibles

Jouer un rôle de conseil ou d'aide à la décision

Evaluer des compétences et détecter des potentiels

Réaliser des synthèses

Accompagner les changements

Savoir représenter l'établissement face aux interlocuteurs extérieurs

Savoir inscrire son activité dans un calendrier et un cadre de gestion complexe  
Mettre en œuvre une démarche qualité  
Construire et faire vivre un dispositif d'évaluation de la performance

### **Compétences comportementales**

Leadership  
Capacité à développer une vision stratégique  
Sens relationnel  
Capacité de décision  
Réactivité  
Capacité de conviction  
Capacité prospective  
Capacité à gérer le stress  
Forte adaptabilité au changement  
Aptitude à porter les valeurs de la structure

### **Conditions**

Contrat d'un an minimum, 5 ans au maximum, signé avec l'Université partenaire de l'Alliance française de Pékin (Université des Langues et Culture de Pékin). Salaire selon expérience et qualifications.

Participation à l'assurance maladie.

Prise en charge du billet d'avion de début et de fin de mission à hauteur de 400 euros par trajet.

Prise en charge de l'hébergement pour une durée d'une semaine ce qui vous permet de trouver un logement.

Accompagnement dans les démarches d'installation.

### **Démarche à suivre pour présenter sa candidature**

Envoyer, au format PDF, CV avec photo + lettre de motivation + copie du diplôme le plus élevé + extrait de casier judiciaire + lettres de recommandation à Monsieur le Directeur de l'Alliance française de Pékin ([recrutement.beijing@afchine.org](mailto:recrutement.beijing@afchine.org)). Les dossiers incomplets ne seront pas pris en considération. Seuls les candidats présélectionnés feront l'objet d'un entretien.

Site web : <http://beijing.afchine.org/>