

L'Alliance française de Calgary recrute une/un coordinateur pédagogique

Poste en CDD d'une année pour le remplacement d'un congé maternité

Poste à pourvoir immédiatement.

Définition synthétique :

Placé(e) sous l'autorité de la directrice et du responsable administratif il/elle encadre et coordonne toutes les activités des cours de langue de l'Alliance française de Calgary.

Missions:

Sous l'autorité de la Direction de l'AFC, la/le coordinateur pédagogique assure :

L'organisation et l'impulsion du contenu pédagogique :

- Participation à la définition des stratégies relatives aux cours et responsabilité dans sa mise en œuvre
- Animation de l'équipe enseignante. Formation des enseignants
- Elaboration des cours de français. Heures d'enseignement
- Gestion et supervision des sessions d'examens

La gestion administrative des cours :

- Recrutement, gestion des enseignants sous l'autorité de la direction de l'établissement
- Etablissement et gestion des emplois du temps des enseignants et du planning d'utilisation des salles - Organisation des sessions d'examen, des remplacements, etc.

Profil : Diplômé(e) d'études universitaires (Bac+4/5) FLE de préférence ou équivalent.

Savoir faire :

- Avoir l'habilitation de formateur, correcteur-examineur DELF/DALF, TEF
- Expérience des cours en ligne (exemple : cours de l'IF de Madrid, ou autre)
- Evaluer les attentes et les besoins des publics. Maîtriser les outils pédagogiques adaptés aux publics concernés
- Intégrer son travail au sein d'une équipe disciplinaire ou interdisciplinaire
- Aptitude à l'innovation pédagogique (veille, suivi, expérience)
- Maîtrise parfaite de la langue française indispensable et avoir un niveau d'anglais B2-C1
- Maîtrise des outils bureautiques courants et du TBI

Qualités personnelles :

- Dynamisme et esprit d'initiative
- Autonome, responsable, sens du service public
- Rigueur et sens de l'organisation/planification
- Gestion d'équipe

Qualités rédactionnelles et relationnelles :

- Capacité d'écoute et d'analyse des besoins exprimés
- Sens du travail en équipe
- Mobilité et disponibilité

Conditions de recrutement : Une certaine flexibilité de l'emploi du temps de travail est requise. Le poste peut nécessiter une présence en soirée et parfois le samedi pour superviser l'équipe enseignante sur le ou les sites d'enseignement.

Recrutement en CDD d'un an (remplacement d'un congé maternité), à pourvoir immédiatement avec un temps de passation, soumis à une période d'essai de trois mois.

Rémunération : 30 à 34K\$. Négociable selon profil.

Un dossier de candidature (CV, LM, lettres de recommandation ainsi que tout document jugé utile à la candidature) est à adresser uniquement par voie électronique à : director@afcalgary.ca

Note : Seuls les candidats sélectionnés seront contactés