

Détachements Directs

1. Poste de Professeur de français ayant une licence de lettres modernes, certifié en lettres modernes

Offre émise par : Lycée bilingue Francophone Saint-Michel

<http://sm.k12.tr/?lang=fr>

Volume horaire : Temps plein de 24 périodes de 40 minutes

Durée : 2 ans minimum

Rémunération : Salaire entre 1800 et 2400 euros en fonction des diplômes obtenus et de l'expérience

Nationalité et Diplôme souhaité : Français Natif- **Licence de lettres modernes obligatoire**, si possible CAPES de Lettres Modernes **+ 2 ans d'expérience de l'enseignement requis obligatoires, et attestés par l'académie.**

Compétences requises :

- Bonne connaissance du Cadre commun de référence pour les langues, et si possible, habilité à la passation et à la correction des épreuves du DELF A1-A2-B1-B2, éventuellement DALF C1.
- Bonnes connaissances en littérature
- Travail d'équipe et adaptabilité
- Maîtrisant la pédagogie de projets, mis au service de l'enseignement
- Bonne maîtrise des technologies de l'information et de leur intégration dans l'enseignement-apprentissage
- Grande aptitude à l'innovation pédagogique (veille, suivi, expérience)

Descriptif du poste : Sous la responsabilité du Directeur, l'enseignant exercera des tâches d'enseignement à raison de 24 périodes de cours hebdomadaires. Il lui sera plus particulièrement confié les tâches suivantes en fonction de ses domaines de compétence :

- Enseignement du FLE et de littérature en classes de 10ème-11ème et 12ème
- Participation à la création de matériels pédagogiques, à la révision des livrets pédagogiques et à la conception d'outils d'évaluation.
- Participation à la conception des examens mensuels et à leur correction.
- Participation aux concertations hebdomadaires par niveau d'enseignement
- Participation à la surveillance et la passation des certifications DELF A2-B1-B2

Date limite de candidature : 01/04/2017

Démarche à suivre pour présenter sa candidature : Adresser CV et lettre de motivation au directeur du lycée Saint-Michel

Date de début du contrat : 1er septembre 2017.

E-mail de contact : jmducrot@sm.k12.tr